

Factura Pequeño Contribuyente

MARLIN YESSSENIA, CASASOLA GRIJALVA
Nit Emisor: 36678244
MARLIN YESSSENIA CASASOLA GRIJALVA
10 AVENIDA 2-52 COLONIA RIVERA DEL RIO, zona 13, San Miguel
Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E0BEBD24-8139-4F9F-8AF9-E461E270D6BF
Serie: E0BEBD24 Número de DTE: 2168016799
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2025 11:58:52
Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 11:58:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE MAYO DE 2025 AL 31 DE MAYO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-205-1-2-134, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-205-7-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E0BEBD24, numero de DTE 2168016799 de fecha 31 de mayo del 2025; emitida por Marlin Yessenia Casasola Grijalva, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de mayo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-134 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-7-2025, Conste. Guatemala, 31 de mayo del 2025.



(f) 
Marlin Yessenia Casasola Grijalva
DPI: 2631385501801

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1746477920043

Fecha de Generación:
May 5, 2025, 2:45 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/05/2025 11:58:52
Emisor:	36678244
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARLIN YESSENIA CASASOLA GRIJALVA
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E0BEBD24-8139-4F9F-8AF9-E461E270D6BF
Serie:	E0BEBD24
Número del DTE:	2168016799
Acuse de recibido:	FCID202520250505T11:58:5306:00E0BEBD2481394F9F8AF9E461E270D6BF
Fecha de la consulta:	05/05/2025 14:45:17
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 05/05/2025 02:45:25 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	36678244
NOMBRE	MARLIN YESSENIA, CASASOLA GRIJALVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-1-2-134
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-7-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marlin Yessenia Casasola Grijalva
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2025	Al: 30 de junio de 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de mayo de 2025	Al: 31 de mayo de 2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar seguimiento a la información recopilada por la implementación de acciones técnicas realizadas por la dirección.	Se brindó seguimiento de la información de la documentación e intervenciones del ejercicio 2025, presentadas por los departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola, de acuerdo al plan operativo y el plan de compras del año 2025.	100%	Finalizado
2. Colaborar en la recopilación de documentos técnicos ingresados por los departamentos de la dirección.	Se colaboró con la distribución, recepción y archivo de la documentación recibida por los Departamentos de Cultivos Agroindustrializables, Cuencas Hidrográficas, Fruticultura y	100%	Finalizado

	Agroindustria, Granos Básicos y Horticultura de la Dirección de Desarrollo Agrícola en el mes de mayo del año 2025.		
3. Brindar seguimiento a los requerimientos de información técnica recibidos en la dirección.	Se brindó apoyo en el mes de mayo, con el archivo y consolidación de la información técnica y administrativa requerida periódicamente.	100%	Finalizado
4. Colaborar con el seguimiento de la información que sea de beneficio para las acciones estratégicas de la dirección.	Se colaboró en dar seguimiento a las diferentes actividades programadas en la Dirección, con equipo técnico, administrativo y equipos de trabajo del Viceministerio, esto en cumplimiento a la información técnica y administrativa solicitada periódicamente.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se colaboró en el mes de mayo con el seguimiento en la recepción y control y de documentos relacionados a las acciones y actividades institucionales con el Despacho Superior, Vicedespacho, Diplan y otras Instituciones relacionadas	100%	Finalizado

	Se brindó apoyo, en el mes de mayo del 2025 ingresando en el sistema de correspondencia la documentación recibida y enviada de la Dirección de Desarrollo Agrícola, como un medio de control de las acciones estratégicas realizadas	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

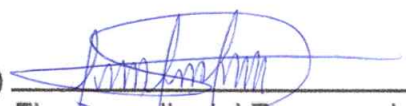
Atentamente,

(f) 

Marlin Yessenia Casasola Grijalva
DPI: 2631 38550 1801
Celular: 4103 3473

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA

